

MELDUNEK INFORMACJE

Ustawa o ewidencji ludności z dnia 24 września 2010 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1382)

Obowiązek meldunkowy polega na:

- 1) dokonanie zameldowania w miejscu pobytu stałego lub czasowego,
- 2) dokonanie wymeldowania z miejsca pobytu stałego lub czasowego,
- 3) zgłoszenie wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej oraz zgłoszenie powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej.

Termin na zgłoszenie zameldowania wynosi 30 dni od dnia przybycia do nowego miejsca

Można dokonać zameldowania w nowym miejscu pobytu stałego i będziemy automatycznie wymeldowani z poprzedniego adresu pobytu stałego lub pobytu czasowego.

Potrzebne dokumenty do zameldowania:

1. Wypełniony formularz zgłoszenia pobytu stałego lub czasowego
2. Dowód osobisty lub paszport do wglądu
3. Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu (akt notarialny, odpis z działów I i II księgi wieczystej, umowa cywilnoprawna np. umowa najmu, decyzja administracyjna, orzeczenie sądu)
4. Potwierdzenie na formularzu meldunkowym pobytu w lokalu osoby dokonane przez właściciela lub inny podmiot dysponujący tytułem prawnym do lokalu

Zgłoszenie pobytu stałego lub czasowego może być dokonane przez pełnomocnika, który posiada pełnomocnictwo sporządzone na piśmie. Pełnomocnik okazuje dowód osobisty lub paszport do wglądu.