

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KUNICE
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA ROK 2027**

Kunice, 2026 rok

WSTĘP:

Organizacje pozarządowe, obok sektora publicznego i prywatnego, stanowią ważny element społeczeństwa obywatelskiego i odgrywają istotną rolę w realizacji działań na rzecz dobra wspólnego. Ich aktywność przyczynia się do integracji i aktywizacji mieszkańców oraz odpowiada na potrzeby lokalnej społeczności.

W ramach niniejszego Programu Gmina Kunice zamierza kontynuować politykę współpracy i partnerstwa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Program określa kierunki współpracy i stanowi podstawę do wspólnej realizacji zadań na rzecz mieszkańców.

Celem współpracy jest przede wszystkim poprawa warunków i jakości życia mieszkańców Gminy Kunice poprzez wykorzystanie potencjału, wiedzy i doświadczenia organizacji pozarządowych oraz wspieranie ich aktywności w realizacji zadań publicznych.

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Podstawą Programu współpracy Gminy Kunice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027 jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2026 r. poz. 1040). Program jest dokumentem określającym w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy Gminy Kunice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Wskazuje również obszary i priorytetowe zadania publiczne realizowane na terenie Gminy Kunice lub na rzecz jej mieszkańców. Program stanowi istotny element lokalnej polityki społecznej i finansowej Gminy Kunice.

2. Ilekroć w programie mówi się o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2026, poz. 1040);
- 2) Organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy;
- 3) Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Kunice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Kunice;
- 5) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Kunice;
- 6) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kunice.

§ 2.

Cele programu

1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem gminy Kunice a organizacjami pozarządowymi poprzez zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy wynikających z przepisów prawa, włączając w ich realizację organizację pozarządową, w taki sposób, aby coraz lepiej zaspokajać potrzeby mieszkańców gminy Kunice.

2. Cele szczegółowe do realizacji w 2027 roku:

- a) poprawa, jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy Kunice poprzez zwiększenie aktywności organizacji,
- b) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących organizacji i pobudzanie nowych inicjatyw związanych z powstawaniem nowych organizacji pozarządowych w gminie, działających dla dobra lokalnej społeczności,

- c) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- d) budowanie partnerskich stosunków pomiędzy samorządem i organizacjami pozarządowymi,
- e) pobudzanie aktywności organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu środków spoza budżetu gminy, w tym funduszy unijnych,
- f) poszerzanie i promowanie postaw proobywatelskich oraz rozwój wolontariatu.

§ 3. Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:
 - a) zasada pomocniczości- oznacza to, że Gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie do realizacji zadań uzasadnionych potrzebami wspólnoty,
 - b) zasada suwerenności stron- oznacza to, że strony, szanując wzajemnie swoją autonomię, posiadają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów realizacji zadań i rozwiązywania problemów,
 - c) zasada partnerstwa- oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w osiąganiu wspólnie wytyczonych celów i rozwiązywaniu razem zdefiniowanych problemów,
 - d) zasada efektywności- oznacza to wspólne dążenie do osiągania możliwie największych efektów z realizacji zadań publicznych przy wykorzystaniu optymalnych i uzasadnionych środków,
 - e) zasada uczciwej konkurencji- oznacza to wymóg równego traktowania wszystkich podmiotów na każdym etapie realizacji Programu oraz poszczególnych zadań poprzez stosowanie jednakowych kryteriów, udzielanie takich samych i w tym samym czasie informacji,
 - f) zasada jawności- oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami oraz procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych są jawne i powszechnie dostępne, zachowana jest przejrzystość podejmowanych inicjatyw.

§ 4. Zakres przedmiotowy programu

Przedmiotowy zakres współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 5. Formy współpracy

1. Gmina realizuje zadania publiczne, o których mowa w ustawie we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.
2. Współpraca gminy z uczestnikami programu może przyjmować następujące formy:
 - a) powierzenie lub wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,

- c) konsultowania z uczestnikami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,
- d) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej urzędu z zakresu podejmowanych działań własnych, jak i uczestników programu,
- e) informowanie uczestników programu o planowanych sesjach rady i o posiedzeniach komisji rady, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszące się do zagadnień związanych z profilem działalności uczestników programu celem zagwarantowania udziału ich przedstawicieli w posiedzeniach komisji Rady,
- f) udostępnianie projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z przedmiotem działalności uczestników programu,
- g) informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji,
- h) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych niż budżet gminy źródeł,
- i) zapewnianie udziału przedstawicieli uczestników programu odpowiednio do zakresu ich działania, w powoływanych radach, zespołach, komisjach opiniotwórczych.

§ 6.

Priorytetowe zadania publiczne

Na rok, 2027 jako priorytetowe zostały określone zadania w następujących zakresach:

- 1. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym:**
 - a) prowadzenie zajęć edukacyjnych dla osób z niepełnosprawnościami,
 - b) rozwijanie pasji i zainteresowań osób z niepełnosprawnościami w różnym wieku,
 - c) zwiększenie dostępności osób z niepełnosprawnościami do kultury,
 - d) wspieranie działań na rzecz integracji społecznej osób z niepełnosprawnościami oraz budowania relacji i aktywnego uczestnictwa osób pełnosprawnych i osób z niepełnosprawnościami w życiu lokalnej społeczności,
- 2. turystyki i krajoznawstwa, w tym:**
 - a) organizacja i koordynacja przedsięwzięć (m.in. imprez, rajdów pieszych lub rowerowych, regat, obozów szkoleniowych) krajoznawczo-wypoczynkowych i turystycznych dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 3. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym:**
 - a) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii oraz przemocy w rodzinie, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych,
 - b) propagowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież w trakcie imprez sportowo-rekreacyjnych i pozalekcyjnych zajęciach sportowych,
 - c) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-rekreacyjnym, których celem jest propagowanie idei trzeźwości oraz zdrowego stylu życia,
- 4. pomocy społecznej, w tym:**
 - a) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu dzieci i młodzieży poprzez organizację działań wspierających rozwój fizyczny, emocjonalny i społeczny,
 - b) prowadzenie działań integrujących dzieci i młodzież oraz organizacja czasu wolnego,
- 5. działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym pracy z młodzieżą oraz wypoczynku dzieci i młodzieży, w tym:**
 - a) organizowanie działań rozwijających kompetencje społeczne, emocjonalne i kreatywne dzieci i młodzieży,
 - b) organizowanie warsztatów, zajęć edukacyjnych, sportowych, rekreacyjnych i kulturalnych,
 - c) wspieranie integracji dzieci i młodzieży, w tym poprzez organizację wyjazdów i wydarzeń integracyjnych,
 - d) organizowanie aktywnych i bezpiecznych form spędzania czasu wolnego, w tym podczas ferii zimowych i wakacji,

- e) wspieranie aktywności społecznej dzieci i młodzieży oraz działań na rzecz lokalnej społeczności.

§ 7.

Okres realizacji programu

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku.

§ 8.

Sposób realizacji programu

1. Realizacja Programu przebiegać będzie poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu:
 - a) w ramach otwartych konkursów ofert,
 - b) z pominięciem otwartych konkursów ofert,
 - c) na wniosek podmiotów programu,
2. Realizacja zadania publicznego może mieć formę powierzenia lub wspierania wykonywania zadań publicznych.
3. Prowadzenie bieżącej współpracy z Organizacjami polegającej w szczególności na:
 - a) przygotowaniu i prowadzeniu otwartych konkursów ofert,
 - b) przygotowanie umów na realizację zadań publicznych,
 - c) kontroli realizacji zadań publicznych,
 - d) analizie sprawozdań z realizacji zadań publicznych,
 - e) przygotowywanie sprawozdań z realizacji Programu.

§ 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Program jest finansowany ze środków własnych Gminy.
2. Na realizację programu w 2027 roku Gmina planuje środki finansowe w wysokości ogółem 60.000,00 zł,
z tego na zadania publiczne z zakresu:
 - działalności na rzecz osób niepełnosprawnych – 5.000,00 zł
 - turystyki i krajoznawstwa – 5.000,00 zł
 - przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – 10.000,00 zł
 - pomocy społecznej- 12.000,00 zł
 - działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym pracy z młodzieżą oraz wypoczynku dzieci i młodzieży- 28.000,00 zł

§ 10.

Sposób oceny realizacji programu

1. Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzonego organizacji na zasadach określonych w Ustawie.
2. Po zakończeniu realizacji Programu Wójt w terminie do dnia 31 maja następnego roku przedstawi Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni.
3. Sprawozdanie opublikowane zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce organizacje pozarządowe.
4. Ocena realizacji programu zostanie dokonana w oparciu o następujące mierniki:
 - a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
 - b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych,
 - c) liczba ofert, które otrzymały dotację na realizację zadań publicznych,

- d) liczba ofert złożonych w trybie pozakonkursowym,
- e) wysokość środków finansowych wykorzystanych na realizację programu w danym roku budżetowym.

§ 11.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

1. Roczny Program współpracy uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego jego okres obowiązywania, po przeprowadzeniu konsultacji z Organizacjami.
2. Na podstawie sprawozdania z realizacji programu za rok poprzedni, opracowuje się projekt Programu na rok następny i kieruje do konsultacji z Organizacjami.
3. Konsultacje programu przeprowadzone zostały w sposób określony w Uchwale Nr XLIV/261/10 Rady Gminy Kunice z dnia 5 listopada 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultacji projektów aktów prawa miejscowego dotyczących działalności pożytku publicznego.
4. Informację o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Kunicach.
5. Po uchwaleniu Program zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy i tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Kunicach.

§ 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Wójt Gminy w drodze zarządzenia powołuje, oddzielnie dla każdego ogłoszonego otwartego konkursu ofert komisję konkursową w celu opiniowania ofert złożonych w konkursie.
2. Posiedzenie komisji konkursowej jest prawomocne przy obecności, co najmniej połowy jej składu.
3. Członkowie komisji przed rozpoczęciem jej działalności składają pisemne oświadczenia o bezstronności.
4. Komisja konkursowa zapoznaje się ze złożonymi na konkurs ofertami i dokonuje ich oceny.
5. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który podpisują członkowie komisji uczestniczący w pracach komisji.
6. Komisja przygotowuje listę ofert złożonych w otwartym konkursie ofert i przedstawia propozycję udzielenia dotacji.
7. Ostatecznego wyboru ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.
8. Wyniki otwartego konkursu ofert, wraz z informacją o wybranym oferencie, nazwie zadania i wysokości przyznanej dotacji zamieszcza się w: Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Kunicach.